



**GENERALITAT
VALENCIANA**

**Vicepresidència i Conselleria
d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

Guia informativa sobre prestació econòmica d'assistència personal¹

Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal

Octubre de 2021

¹ Aquesta guia té un caràcter informatiu i està dirigida fonamentalment als serveis socials d'atenció primària bàsica amb l'objectiu de difondre i aprofundir el coneixement de la figura de l'assistència personal en el marc del catàleg del Servei de promoció de l'autonomia personal a la Comunitat Valenciana. Aquesta guia s'estructura en diversos blocs, en què es contextualitza aquesta prestació, s'explica la finalitat que té, quins tipus d'assistència personal hi ha en funció de l'edat, a quines persones va destinada, quines condicions té, quines prestacions inclou i com accedir-hi.



ÍNDEX

1	Introducció	3
2	Què és la prestació econòmica d'assistència personal?	4
3	Quins tipus d'assistència personal hi ha en funció de l'edat de la persona en situació de dependència?	5
	3.1. Persona d'assistència terapèutica infantil (PATI) per a persones menors d'edat d'entre 3 i 17 anys	5
	3.2. Persona d'assistència per a persones d'entre 18 i 64 anys	8
4	En quins casos orientar a aquesta prestació?	10
	4.1. Com saber si s'està orientant adequadament a una assistència personal terapèutica infantil (PATI)?	10
	4.2. Com saber si s'està orientant adequadament a una assistència personal a persones majors d'edat?	10
	4.3. Amb quines altres prestacions no s'ha de confondre l'assistència personal?	11
5	Com se sol·licita la prestació econòmica d'assistència personal i quina documentació s'ha de presentar?	13
6	Qui pot ser i com ser assistent personal?.....	20
7	Com es contracta la persona encarregada de l'assistència personal?	21
8	Qüestions generals a tindre en compte	22
9	Amb quines altres prestacions pot ser compatible?	25
Annex I	Contingut del Projecte de vida independent	26
Annex II	Titulacions requerides per a l'exercici de l'assistència personal	33
Annex III	Quanties de la prestació econòmica d'assistència personal	35
Annex IV	Instrument d'interpretació de la prestació d'assistent personal	36



1. INTRODUCCIÓ

La prestació econòmica d'assistència personal forma part del catàleg de prestacions del Servei de promoció de l'autonomia personal i està regulada en la Llei 39/2006 de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. Per aquest motiu, la forma d'accés a aquesta prestació és a través de la sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència i del dret a les prestacions del sistema.

A la Comunitat Valenciana l'assistència personal està desenvolupada en el Decret 62/2017, de 19 de maig, del Consell, pel qual s'estableix el procediment per a reconèixer el grau de dependència a les persones i l'accés al sistema públic de serveis i prestacions econòmiques; així com en la Instrucció de 11 d'octubre de 2021 de la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal per la qual es regulen les condicions i prestacions per a l'assistència personal.

L'assistència personal és una prestació que millora la qualitat de vida i promou l'autonomia de les persones amb diversitat funcional en situació de dependència que tenen un projecte de vida independent, a través de la contractació laboral d'un o més assistents personals per un nombre determinat d'hores. Així mateix, afavoreix la permanència en el seu entorn i fomenta la desinstitucionalització, ja que garanteix la lliure elecció de les persones davant de la cartera de prestacions.

Aquesta prestació per a les persones en edat laboral d'entre 18 i 64 anys té un marcat caràcter inclusiu i facilita una atenció professionalitzada i individualitzada orientada a la integració formativa i laboral i a la participació social.

D'altra banda, en el cas de xiquets, xiquetes i adolescents menors de 18 anys té un marcat caràcter rehabilitador, terapèutic i d'acompanyament per a enfortir de manera substancial les seues capacitats i el seu projecte vital, i inclou l'acompanyament escolar.

Es tracta, en definitiva, de facilitar que aquelles persones que requerisquen una assistència personal puguen viure com qualsevol altra persona de la nostra comunitat, decidir com viure, poder estudiar i formar-se, treballar, relacionar-se i integrar-se en la seua comunitat d'una forma independent i en un marc d'efectiva igualtat d'oportunitats.

La finalitat d'aquesta prestació és facilitar que aquelles persones que requerisquen una assistència personal puguen viure com qualsevol altra persona de la nostra comunitat, decidir com viure, poder estudiar i formar-se, treballar, relacionar-se i integrar-se en la seua comunitat d'una forma independent i en un marc d'efectiva igualtat d'oportunitats.



2. QUÈ ÉS LA PRESTACIÓ ECONÒMICA D'ASSISTÈNCIA PERSONAL?

La figura de l'assistència personal té com a finalitat la promoció de l'autonomia de les persones amb diversitat funcional en situació de dependència en qualsevol dels seus graus, 3, 2 o 1, amb l'objectiu de facilitar a la persona beneficiària l'accés a l'educació o al treball i la seua inclusió i participació social en els termes previstos en la Convenció de Nacions Unides de Drets de les Persones amb Discapacitat.

És un recurs que està destinat a atendre persones que, per la seua situació de dependència, requereixen el suport d'una assistència personal per a dur a terme el seu projecte de vida independent.

Per projecte de vida independent s'entén el fet de poder controlar la pròpia vida i per a aquesta meta es promou el dret a triar com, on i amb qui es vol viure, i es garanteix l'accés a la formació, al treball i a la participació social en igualtat de condicions i sense discriminar per motiu de la diversitat funcional.

L'assistència personal permet garantir, a través de la contractació d'un/a o més assistents personals per un nombre determinat d'hores, poder desenvolupar les activitats personals, laborals, formatives, culturals, esportives i socials en condicions d'igualtat respecte a la resta de la població.

3. QUINS TIPUS D'ASSISTÈNCIA PERSONAL HI HA EN FUNCIÓ DE L'EDAT DE LA PERSONA EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA?

Podem distingir dos tipus d'assistència personal en funció de l'edat:

PERSONA D'ASSISTÈNCIA
TERAPÈUTICA INFANTIL PER A
PERSONES MENORS D'EDAT
D'ENTRE 3 I 17 ANYS (PATI)

PERSONA D'ASSISTÈNCIA PER A
PERSONES D'ENTRE 18 I 64 ANYS



3.1. PERSONA D'ASSISTÈNCIA TERAPÈUTICA INFANTIL (PATI) PER A PERSONES MENORS D'EDAT D'ENTRE 3 I 17 ANYS

3.1.1. Quina finalitat té aquesta prestació?

La finalitat de la prestació és impulsar totes les capacitats i fortaleces en la primera etapa de vida, de manera que es milloren habilitats i es fomenti l'autonomia, la integració i la rehabilitació. Té, per tant, un caràcter terapèutic. El sentit és aconseguir i reforçar el màxim d'habilitats en el seu dia a dia.

Així mateix, té un rol d'assistència i acompanyament en tots els àmbits tant assistencial com emocional durant tota l'etapa infantil que pot incloure l'acompanyament escolar.

La PATI té un caràcter rehabilitador, terapèutic i d'acompanyament per a enfortir de manera substancial les capacitats i el projecte vital dels xiquets, xiquetes o adolescents, que pot incloure l'acompanyament escolar.

3.1.2. Quines prestacions ofereix?

Es garanteix que siga una figura d'acompanyament durant l'etapa infantil i educativa amb les premisses següents:

- Acompanyament i assistència.
- Suport personal i familiar.
- Intervenció biopsicosocial individualitzada i centrada en la persona.
- Mediació i facilitació social amb iguals i entorn.
- Impuls d'activitats d'oci i temps lliure.
- Reforç familiar.
- Professionalització i qualificació per a vetlar per la cohesió dels tractaments rebuts.
- Supervisió semestral amb informe de seguiment.
- Coordinació amb els equips de serveis socials d'atenció primària bàsica.
- Coordinació amb l'Administració educativa. Atesa l'edat en etapa escolar del xiquet, xiqueta o adolescent, serà necessària la coordinació amb l'equip educatiu del centre docent en l'elaboració i aplicació del Pla



d'actuació personalitzat (PAP), en el qual es concretarà el suport de la persona d'assistència personal per a desenvolupar-lo, si és el cas, distingint dues possibilitats:

1. Que la participació de la PATI dins de l'horari lectiu no siga necessària perquè el centre dispose de tots els recursos necessaris de suport a la inclusió. La PATI podrà participar en l'elaboració i el seguiment del PAP, si així ho determina la família i/o a requeriment del centre educatiu.

2. Que la PATI realitze funcions d'acompanyament, dins de l'horari lectiu del centre, com a mesura de suport i acompanyament, d'acord amb els termes establits en el corresponent PAP. En aquest cas, caldrà seguir el procediment i les pautes que establisca la conselleria amb competències en educació (Resolució de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'aproven les instruccions per a la participació de personal extern i agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana).

D'altra banda, la persona encarregada de l'assistència personal realitzarà funcions d'acompanyament i suport a la inclusió de l'alumne o alumna. En cap cas podrà substituir les funcions de les persones professionals del sistema educatiu. Cal posar l'accent i puntualitzar que la PATI ofereix una atenció continuada i no pot cenyir-se tan sols al període escolar. Aquesta atenció s'estén a tots els àmbits i esferes de la persona menor d'edat.



3.1.3. A qui va dirigida la persona d'assistència terapèutica infantil (PATI)?

Requisits PATI	
Situació de dependència	Tindre reconeguda la situació de dependència en qualsevol dels graus: grau 3, 2 o 1.
Requisit d'edat	Tindre entre 3 i 17 anys.
Projecte de vida independent	<p>Tindre un projecte de vida independent que reculli les necessitats del xiquet, xiqueta o adolescent, entès com a tal el projecte d'intervenció orientat a fomentar-ne l'autonomia personal i la futura vida independent.</p> <p>Aquest document serà elaborat entre la persona en situació de dependència, els seus representants legals i la persona que realitza l'assistència personal, i contindrà les característiques i condicions del servei lliurement acordades per les parts. Vegeu l'Annex I, "Contingut del projecte de vida independent"</p> <p>Les tasques de cura personal i domèstiques no podran formar part del projecte de vida independent per a xiquets i xiquetes d'entre 3 i 6 anys. En el cas de persones menors d'entre 7 i 17 anys, aquestes tasques no podran superar el 20 % del total d'hores.</p>
Informe social	Els serveis socials d'atenció primària bàsica han de valorar la idoneïtat d'aquesta prestació en el corresponent informe social de l'entorn (ISE) o informe social tècnic, segons siga procedent. En aquest informe es valorarà si el projecte de vida independent recull les necessitats de la persona en situació de dependència i es prescriu la prestació econòmica d'assistència personal perquè es considera el recurs idoni.
Contracte personal d'assistència	S'haurà de formalitzar un contracte laboral amb la persona d'assistència personal o un contracte de prestació d'aquest servei amb una entitat jurídica o una persona professional (autònoma) prestadora del servei, acreditades. Vegeu l'apartat 7, "Com es contracta la persona encarregada de l'assistència personal?"



3.2. PERSONA D'ASSISTÈNCIA PER A PERSONES D'ENTRE 18 I 64 ANYS

3.2.1. Quina finalitat té?

Aquesta figura té com a finalitat la materialització d'un projecte de vida independent a través de l'accés a l'educació i/o al treball i la inclusió i participació en la comunitat per a aquelles persones que requereixen una assistència personal per a dur-lo a terme per motiu de la seua situació de diversitat funcional i dependència.

Permet poder desenvolupar activitats personals, laborals, formatives, culturals, esportives i socials en condicions d'igualtat respecte a la resta de la població. Així mateix, afavorir la desinstitucionalització i permanència en el seu medi, en la seua comunitat.

Aquesta prestació per a les persones en edat laboral d'entre 18 i 64 anys té un marcat caràcter inclusiu i facilita una atenció professionalitzada i individualitzada orientada a la integració formativa, laboral i de participació social.

3.2.2. Quines prestacions ofereix?

- Acompanyament i assistència per a poder desenvolupar les activitats personals, laborals, formatives, culturals, esportives i socials recollides en el seu projecte de vida independent.
- Atenció personalitzada basada en una atenció centrada en la persona.
- Afavorir una autonomia més àmplia en l'exercici de les activitats bàsiques de la vida diària.
- Inclusió i participació social en la vida comunitària.
- Suport en la comunicació en cas de necessitar-ho.
- Afavorir i facilitar més llibertat per a assumir el control i la responsabilitat de les seues vides tant dins com fora de casa.
- Acompanyament en la planificació del dia a dia i en la presa decisions de manera independent.
- Facilitar l'accés i la gestió dels serveis.



3.2.3. A qui va dirigida la persona d'assistència per a persones d'entre 18 i 64 anys?

Requisits assistència personal 18-64 anys	
Situació de dependència	Tindre reconeguda la situació de dependència en qualsevol dels graus: grau 3, 2 o 1.
Requisit d'edat	Tindre entre 18 i 64 anys. <u>Excepcionalment, podrà ser sol·licitada per persones majors de 65 anys</u> , que necessiten el servei per a continuar amb el seu projecte de vida independent. Serà indispensable un informe tècnic favorable motivat dels serveis socials d'atenció primària bàsica i haurà de ser ratificat per la Comissió Tècnica Avaluadora de la Situació de Dependència. Les persones que tingueren reconeguda la prestació amb anterioritat als 65 anys d'edat, continuaran percebent-la sempre que puguin continuar mantenint el seu projecte de vida independent
Capacitat d'autogovern	Que la persona tinga capacitat per si mateixa, per a autogovernar-se, controlar la seua vida, prendre decisions, comprometre's a tindre una vida independent, determinar els serveis que es requereixen, exercir el seu control i proporcionar instruccions a la persona encarregada de l'assistència personal.
Projecte de vida independent	Tindre un projecte de vida independent a través de l'accés a l'educació i/o al treball i la inclusió i participació en la comunitat. Aquest document recollirà les necessitats de la persona a la qual va dirigida la prestació; serà elaborat entre aquesta persona i la persona que realitza les funcions d'assistència personal. En el document esmentat s'incorporaran i figuraran les característiques i condicions del servei lliurement acordades per les parts. Vegeu l'annex I, "Contingut del projecte de vida independent". Les tasques de cura personal i domèstiques no podran superar el 30 % del total d'hores.
Informe social	Que els serveis socials d'atenció primària bàsica valoren la idoneïtat d'aquesta prestació en el corresponent informe social de l'entorn (ISE) o informe social tècnic, segons siga procedent. En aquest informe es valorarà si el projecte de vida independent recull les necessitats i preferències de la persona en situació de dependència i es prescriu la prestació econòmica d'assistència personal. Per a fer-ho es valorarà: <ul style="list-style-type: none">• Si la persona sol·licitant té capacitat d'autogovern.• Si hi ha un projecte de vida independent i la necessitat de suport i atenció d'una assistència personal per a dur-lo a terme.• Si hi ha dificultats de comunicació i accés a recursos.• Si les necessitats de suport de la persona en situació de dependència poden ser o no substituïdes a través d'altres recursos del catàleg en lloc de la prestació econòmica d'assistència personal.• La prescripció facultativa que considere idoni el recurs sol·licitat.
Contracte d'assistència personal	S'haurà de formalitzar un contracte laboral amb la persona d'assistència personal o un contracte de prestació d'aquest servei amb una entitat jurídica o una persona professional (autònoma) prestadora del servei, acreditades. Vegeu l'apartat 7, "com es contracta la persona encarregada de l'assistència personal?"



4. EN QUINS CASOS ORIENTAR CAP A AQUESTA PRESTACIÓ?

4.1. Com saber si s'està orientant adequadament cap a una assistència personal terapèutica infantil (PATI)?

Com s'ha esmentat en l'apartat anterior, l'assistència personal per a xiquets, xiquetes o adolescents d'entre 3 i 17 anys té un marcat caràcter terapèutic, d'assistència i d'acompanyament per a afavorir i impulsar totes les seues capacitats i habilitats.

Un element important és l'acompanyament escolar que pot arribar a incloure la participació dins de l'horari lectiu del centre com a mesura de suport i acompanyament i suport en els casos que siga necessari perquè el centre no dispose de tots els recursos necessaris de suport a la inclusió. Aquest acompanyament dins de l'horari lectiu es realitzarà d'acord amb els termes establits per la conselleria amb competències en educació.

De la mateixa manera, la figura d'assistència personal no substituirà les funcions que han de desenvolupar els pares o tutors de la persona menor d'edat beneficiària d'aquesta prestació. En cap cas la tasca de l'assistència personal se cenyirà exclusivament a l'acompanyament educatiu perquè s'entén que l'impuls de les seues capacitats no es pot limitar a les activitats escolars sinó a la consecució d'una vida plena.

Per tant, si la persona menor d'edat compleix tots els requisits establits en l'apartat 3.1.3, "A qui va dirigida la Persona d'Assistència Terapèutica Infantil (PATI)?", els serveis socials d'atenció primària bàsica podran valorar la idoneïtat d'aquesta prestació sempre que el projecte de vida independent reculla les necessitats del xiquet, xiqueta o adolescent.

4.2. Com saber si s'està orientant adequadament cap a una assistència personal a persones majors d'edat?

Per a saber si la persona en situació de dependència requereix una assistència personal i tindre certesa sobre si s'està orientant adequadament a aquesta prestació, s'haurà de comprovar que compleix amb tots els requisits establits en l'apartat 3.2.3, "A qui va dirigida la Persona d'Assistència per a persones d'entre 18 i 64 anys?", i prestar especial atenció a les premisses següents:

- Que tinguen complits els 18 anys i no hagen complit els 65 anys. Excepcionalment, podrà ser sol·licitada per persones majors de 65 anys que necessiten el servei per a continuar amb el seu projecte de vida independent. Serà indispensable un informe tècnic favorable motivat dels serveis socials d'atenció primària bàsica i haurà de ser ratificat per la Comissió Tècnica Avaluadora de la Situació de Dependència.
- Que tinga capacitat d'autogovern i d'emetre i/o transmetre instruccions.
- Que siga capaç de comprendre instruccions, de planificar activitats instrumentals o d'accés i gestió a recursos, i de comprometre's amb la realització de les tasques.
- Que realitze activitats laborals, formatives, culturals, esportives o socials i necessite el suport d'una assistència personal per a poder realitzar aquestes activitats.



- Que hi haja un projecte de vida independent coherent amb les necessitats de la persona en situació de dependència.

Com a suport a la valoració professional de l'assistència personal per a persones sol·licitants majors de 18 anys, es recomana la utilització de l'instrument contingut en l'annex IV d'aquesta guia.

4.3. Amb quines altres prestacions no s'ha de confondre l'assistència personal?

El o la professional dels serveis socials d'atenció primària bàsica haurà de reflexionar sobre si les necessitats de suport de la persona en situació de dependència poden ser substituïdes a través d'altres prestacions del catàleg en lloc de la prestació econòmica d'assistència personal.

No s'ha de confondre l'assistència personal amb l'acompanyament exclusiu a activitats d'oci informal o l'acompanyament exclusiu a gestions personals, atès que aquestes necessitats podrien ser cobertes a través d'un cuidador o cuidadora de l'entorn familiar o d'un servei d'ajuda a domicili.

No s'ha de confondre l'assistència personal amb la prestació per a cures en l'entorn familiar ni amb el servei d'ajuda a domicili.

La prestació d'assistència personal abasta tots els àmbits de creixement personal, per a facilitar una vida independent i afavorir la permanència en l'entorn propi (desinstitucionalització).

Cal destacar que la figura d'assistència personal per a persones majors de 18 anys té com a essència facilitar una vida independent en l'accés a l'educació, al treball i a la participació social per a la realització d'activitats culturals, esportives o socials de manera proactiva, continuada i reiterativa.

La prestació d'assistència personal va molt més enllà d'una mera assistència o acompanyament personal i té com a finalitat la materialització d'un projecte de vida independent a través de l'accés a l'educació i/o al treball i la inclusió i participació en la comunitat per a aquelles persones que requereixen una assistència personal per a dur-lo a terme per motiu de la seua situació de diversitat funcional i dependència.

Per aquest motiu convé aclarir les diferències que hi ha entre la prestació econòmica d'assistència personal, la prestació econòmica per a cures en l'entorn familiar i el servei d'ajuda a domicili.



	Assistència personal	Servei d'ajuda a domicili	Prestació per a cures en l'entorn familiar
Projecte de vida independent	És requisit que n'hi haja un per a rebre aquesta prestació.	No és necessari.	No és necessari.
Capacitat d'autogovern	En el cas de persones majors de 18 anys es requereix capacitat d'autogovern i de donar ordres i instruccions per a rebre aquesta prestació.	No és necessària.	No és necessària.
Prestat per...	Servei professionalitzat prestat per assistents personals.	Servei professionalitzat prestat per un/una auxiliar de servei d'ajuda a domicili.	Cures no professionalitzades facilitades per un cuidador o cuidadora familiar, persona acostada o cuidador o cuidadora no familiar.
Finalitat	Promoció de l'autonomia personal i materialització del projecte de vida independent amb l'objectiu de facilitar a la persona beneficiària l'accés a l'educació o al treball, i la seua inclusió i participació social per a la realització d'activitats culturals, esportives o socials de manera proactiva, continuada i reiterativa.	Prestar un conjunt d'actuacions personals i domèstiques dutes a terme al domicili o gestions senzilles fora d'aquest amb la finalitat d'atendre les seues necessitats de la vida diària i incrementar-ne l'autonomia, de manera que s'afavorisca la permanència al mateix domicili.	Donar suport econòmic a la tasca que el cuidador o cuidadora desenvolupa en l'entorn familiar i aconseguir la permanència de les persones en situació de dependència al seu nucli convivencial d'origen.
Tasques	Va molt més enllà d'una mera atenció personal o domèstica. Assisteix dins i fora del domicili per a facilitar la realització d'activitats personals, laborals, formatives, culturals, esportives i socials per a realitzar el projecte de vida independent.	Presta serveis d'atenció personal en la realització de les activitats de la vida diària i serveis d'atenció domèstica a casa i acompanyaments fora de casa.	Presta les cures personals i d'atenció dins de casa i d'acompanyament que necessita la persona en situació de dependència.
Qui tria la persona que l'atén?	La persona en situació de dependència pot contractar una persona física triant quina persona o persones d'assistència personal l'assistiran.	La persona en situació de dependència no tria quina persona o persones l'assistiran.	La persona en situació de dependència és atesa per un cuidador o cuidadora familiar, persona acostada o cuidador o cuidadora no familiar a elecció seua.
Qui pren les decisions?	És un important tret diferenciador, atés que la persona en situació de dependència decideix en tot moment quines tasques i quan, on i com es realitzen.	La persona en situació de dependència no sempre decideix ni on ni com realitzar les activitats.	La persona en situació de dependència decideix juntament amb el seu cuidador o cuidadora.
Lloc	En qualsevol lloc, atés que assisteix dins i fora del domicili (lloc de treball, d'estudis...).	En general assisteix dins del domicili i acompanyament.	Atenció dins de casa i d'acompanyament.
Horari	Flexibilitat d'horari acordat entre la persona en situació de dependència i el seu o la seua assistent personal (o assistents personals).	Horari establert per a unes funcions concretes.	Horari flexible i ampli.



5. COM SOL·LICITAR LA PRESTACIÓ ECONÒMICA D'ASSISTÈNCIA PERSONAL I QUINA DOCUMENTACIÓ PRESENTAR?

La manera d'accedir a aquesta prestació és a través de la sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència.

Atés que la prestació econòmica d'assistència personal forma part del catàleg de prestacions del Servei de promoció de l'autonomia personal, la manera d'accedir a aquesta prestació és a través de la sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència i del dret a les prestacions del sistema.

A continuació, es detallen els passos a seguir en la sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència per a accedir a una prestació econòmica d'assistència personal; es distingeixen dos supòsits.

Supòsit 1. Quan la persona sol·licita des de l'inici la prestació econòmica d'assistència personal juntament amb la sol·licitud de reconeixement de la seua situació de dependència.

Supòsit 2. Quan la persona canvia de preferència i sol·licita la prestació econòmica d'assistència personal amb posterioritat a haver presentat la sol·licitud de reconeixement de la seua situació de dependència.

Supòsit 1. Quan la persona sol·licita des de l'inici la prestació econòmica d'assistència personal juntament amb la sol·licitud de reconeixement de la seua situació de dependència.

Pas 1. Presentació de la sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència i del dret a les prestacions del sistema

On es presenta la sol·licitud?

Davant de l'ajuntament en què es trobe empadronada la persona sol·licitant.

Com accedir a la sol·licitud?

Per a accedir a aquesta sol·licitud, cal clicar en aquest [enllaç](#). En l'apartat *D* de preferències de la sol·licitud s'ha de marcar l'opció de prestació econòmica d'assistència personal.



Quina documentació específica de l'assistència personal s'ha de presentar?

En l'apartat *F* de la sol·licitud de reconeixement de la situació de dependència consta la documentació que cal aportar juntament amb la sol·licitud. Hi ha una documentació específica de la prestació econòmica d'assistència personal que cal aportar juntament amb la sol·licitud i que és la següent:

Documentació específica en el cas d'assistència personal per a persones menors d'edat d'entre 3 i 17 anys:

- Annex de necessitat d'acompanyament de l'assistència personal en l'àmbit educatiu, document que s'aportarà quan entre la família i el centre educatiu s'acorde i valore la necessitat sobre la participació de la persona assistent personal a l'aula dins de l'horari lectiu. Per a accedir a la sol·licitud, cal clicar en aquest [enllaç](#). En el cas de centres privats, s'haurà d'utilitzar aquest model com a referència.
- Certificat negatiu del registre de delinqüents sexuals que cal aportar en cas de contractació d'una persona física. El certificat ha de contindre el codi segur de verificació (CSV).

Documentació en funció de qui prestarà el servei:

1. Si l'assistència personal la prestarà una persona física, s'ha d'aportar:
 - El projecte de vida independent signat per la persona sol·licitant de la prestació o el seu representant legal en el cas de persones menors d'edat i la persona o les persones que realitzaran els serveis d'assistència personal.
 - Declaració responsable de l'assistent personal. Per a accedir a la sol·licitud, cal clicar en aquest [enllaç](#).
2. Si l'assistència personal la prestarà una empresa acreditada per a aquesta prestació, s'ha d'aportar:
 - El projecte de vida independent signat per la persona sol·licitant de la prestació o el seu representant legal en el cas de persones menors d'edat i l'empresa o entitat acreditada que realitzarà els serveis d'assistència personal.

Pas 2. Elaboració de l'Informe Social d'Entorn i Valoració

Una vegada presentada la sol·licitud i quan estiga tota la documentació completa, els serveis socials d'atenció primària bàsica realitzaran:

- La valoració de la situació de dependència en el domicili de la persona sol·licitant.
- L'informe social d'entorn, en què es valorarà si el projecte de vida independent recull les necessitats i preferències de la persona en situació de dependència i es prescriu la prestació econòmica d'assistència personal perquè es compleixen tots els requisits.



Pas 3. Resolució de grau de dependència

Una vegada efectuada la valoració, l'òrgan valorador competent de Conselleria emetrà un dictamen tècnic amb indicació del grau de dependència i s'emetrà la corresponent resolució del grau de dependència.

Pas 4. Elaboració del Programa Individual d'Atenció (PIA)

Una vegada resolt el grau, si s'ha valorat la idoneïtat de la prestació econòmica d'assistència personal i es disposa de tota la documentació necessària, es passarà a elaborar el programa individual d'atenció (PIA) i s'emetrà la resolució d'aprovació del PIA, que serà notificada a la persona interessada.

Pas 5. Aportació del contracte d'assistència personal

El contracte d'assistència personal i la corresponent alta en la Seguretat Social, en el cas de contracte laboral amb una persona física, es podrà formalitzar amb posterioritat a la resolució d'aprovació del PIA. En aquest supòsit es disposarà de 3 mesos des de la notificació de la resolució d'aprovació del PIA d'assistència personal per a aportar el contracte. Una vegada presentat el contracte i l'alta en la Seguretat Social en els termes recollits en el PIA s'iniciarà la tramitació econòmica per a fer efectiva la prestació amb efectes econòmics a partir de la data del contracte.

No obstant això, aquelles persones que vulguen iniciar i contractar l'assistència personal amb caràcter previ a la resolució d'aprovació del PIA també ho podran fer, per a la qual cosa serà necessària la presentació del contracte i l'alta en la Seguretat Social, aquest últim document només quan es tracta d'un contracte laboral amb persona física.

El contracte s'haurà de presentar preferentment en els serveis socials d'atenció primària bàsica de l'ajuntament, que el remetrà a la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal, Servei de Prestacions i Relacions Administratives, i es podrà avançar per a agilitzar-ne la gestió a l'adreça electrònica contratos_ap@gva.es.

Supòsit 2. Quan la persona canvia de preferència i sol·licita la prestació econòmica d'assistència personal amb posterioritat a haver presentat la sol·licitud de reconeixement de la seua situació de dependència.

Pas 1. Presentació de petició de noves preferències

S'haurà de presentar el document de petició de noves preferències amb indicació de la preferència per aquesta prestació, i posteriorment serà necessari un informe tècnic dels serveis socials d'atenció primària bàsica que verifiqui que es tracta del recurs idoni per a la persona en situació de dependència.

On es presenta la sol·licitud?

Davant de l'ajuntament en què es trobe empadronada la persona sol·licitant.



Com accedir a la sol·licitud?

Per a accedir al model de petició de noves preferències de serveis o prestacions, ampliació o revisió del PIA cal clicar en aquest [enllaç](#). En l'apartat *B* de preferències de la sol·licitud es marcarà l'opció de prestació econòmica d'assistència personal.

Quina documentació específica de l'assistència personal s'ha de presentar?

El model per a sol·licitar noves preferències estableix en l'apartat *D* la documentació que cal aportar si es tria com a recurs l'assistència personal. A més, per al cas de persones menors d'edat, caldrà presentar d'inici la documentació següent:

Documentació específica en el cas d'assistència personal per a persones menors d'edat d'entre 3 i 17 anys:

- Annex de necessitat d'acompanyament de l'assistència personal en l'àmbit educatiu, document que s'aportarà quan entre la família i el centre educatiu s'acorde i valore la necessitat sobre la participació de la persona assistent personal a l'aula dins de l'horari lectiu. Per a accedir a la sol·licitud, cal clicar en aquest enllaç. En el cas de centres privats, s'haurà d'utilitzar aquest model com a referència.
- Certificat negatiu del registre de delinqüents sexuals que cal aportar en cas de contractació d'una persona física. El certificat ha de contindre el codi segur de verificació (CSV).

Documentació en funció de qui prestarà el servei:

1. Si l'assistència personal la prestarà una persona física, s'ha d'aportar:
 - El projecte de vida independent signat per la persona sol·licitant de la prestació o el seu representant legal en el cas de menors d'edat i la persona o les persones que realitzaran els serveis d'assistència personal.
 - Declaració responsable de l'assistent personal. Per a accedir a la sol·licitud, cal clicar en aquest [enllaç](#).
2. Si l'assistència personal la prestarà una empresa acreditada per a aquesta prestació, s'ha d'aportar:
 - El projecte de vida independent signat per la persona sol·licitant de la prestació i l'empresa o entitat acreditada que realitzarà els serveis d'assistència personal.

Pas 2. Elaboració de l'Informe Social Tècnic

Els serveis socials d'atenció primària bàsica realitzaran:

- Un informe social tècnic en què es valorarà si el projecte de vida independent recull les necessitats de la persona en situació de dependència i es prescriu la



prestació econòmica d'assistència personal perquè es compleixen tots els requisits.

Pas 3. Resolució de grau de dependència només en cas de no disposar encara d'aquesta resolució

Aquest pas es farà només en el cas que la persona no dispose encara de la resolució corresponent del grau dependència.

Pas 4. Elaboració del Programa Individual d'Atenció (PIA)

Si s'ha valorat la idoneïtat de la prestació econòmica d'assistència personal i es disposa de tota la documentació necessària es passarà a elaborar el programa individual d'atenció (PIA) i s'emetrà la resolució d'aprovació del PIA, que serà notificat a la persona interessada. En el cas que la persona ja gaudisca d'un altre servei o prestació econòmica, es procedirà a emetre una resolució de revisió del PIA a assistència personal.

Pas 5. Aportació del contracte d'assistència personal

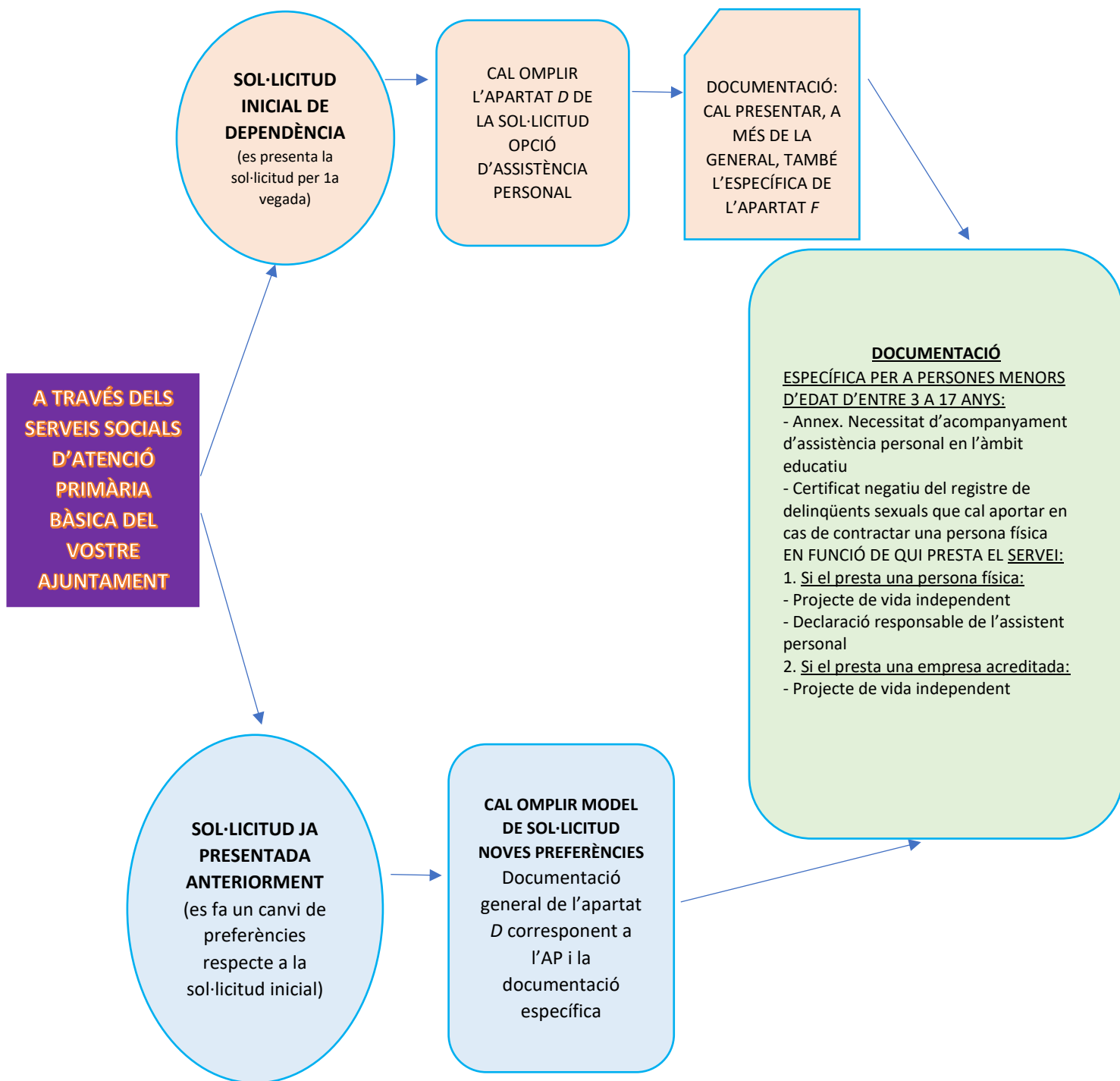
El contracte d'assistència personal i la corresponent alta en la Seguretat Social, en el cas de contracte laboral amb una persona física, es podrà formalitzar amb posterioritat a la resolució d'aprovació del PIA. En aquest supòsit es disposarà de 3 mesos des de la notificació de la resolució d'aprovació del PIA d'assistència personal per a aportar el contracte. Una vegada presentat el contracte i, en el cas de contractació d'una persona física, l'alta en la Seguretat Social, s'iniciarà la tramitació econòmica per a fer efectiva la prestació amb efectes econòmics a partir de la data del contracte.

No obstant això, aquelles persones que vulguen iniciar i contractar l'assistència personal amb caràcter previ a la resolució d'aprovació del PIA també ho podran fer, per a la qual cosa caldrà presentar el contracte i, per al cas de contractació de persona física, l'alta en la Seguretat Social.

El contracte i l'alta en la Seguretat Social s'hauran de presentar en els serveis socials d'atenció primària bàsica de l'ajuntament, que el remetrà a la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal, Servei de Prestacions i Relacions Administratives i es podran avançar per a agilitzar-ne la gestió a l'adreça electrònica contratos_ap@gva.es.

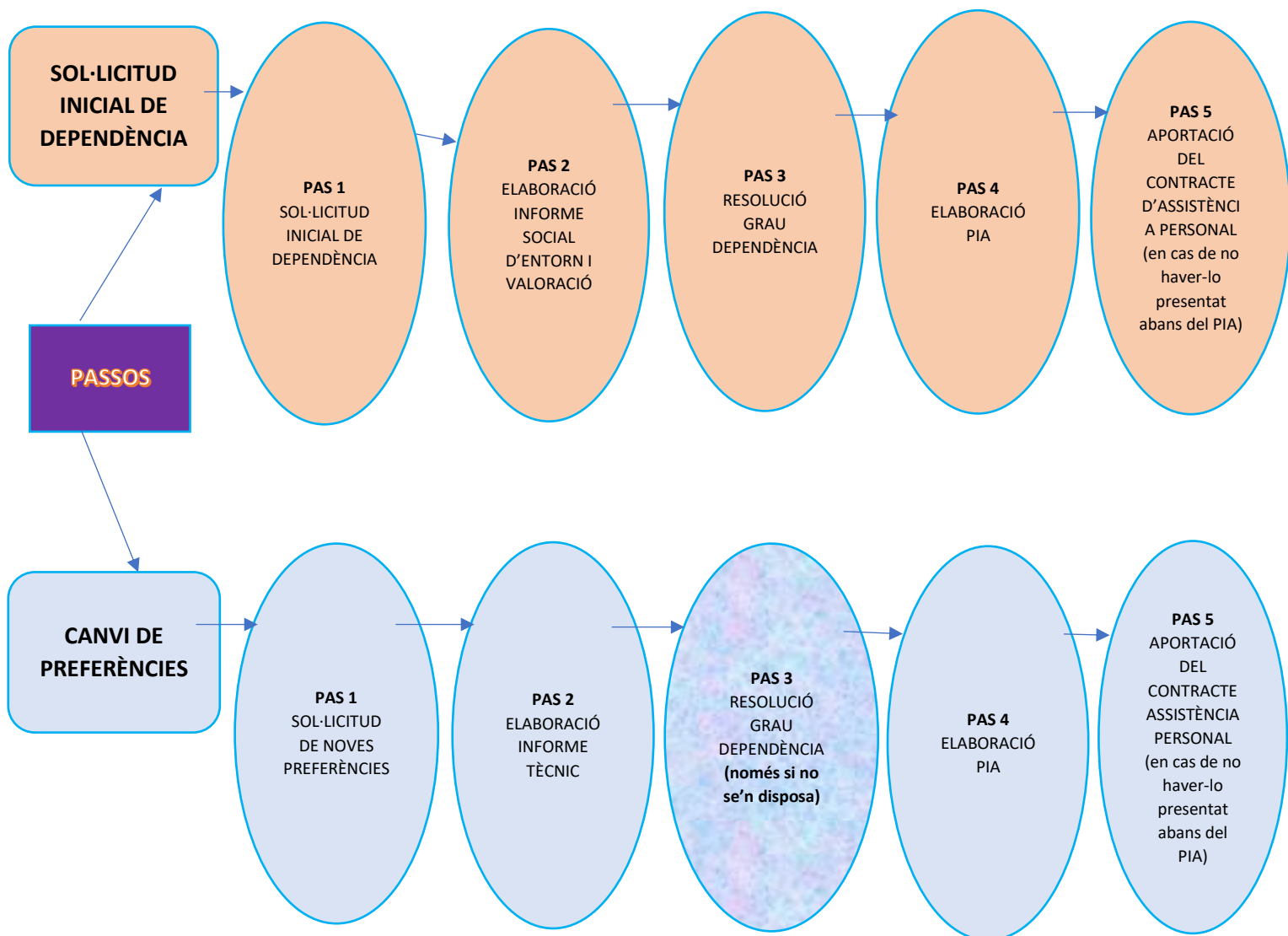


FLUXOGRAMA: COM TRAMITAR LA PRESTACIÓ ECONÒMICA D'ASSISTÈNCIA PERSONAL





FLUXOGRAMA: PASSOS PER A LA TRAMITACIÓ DE LA PRESTACIÓ D'ASSISTÈNCIA PERSONAL





6. QUI POT SER I COM SER ASSISTENT PERSONAL?

REQUISITS DE L'ASSISTENT PERSONAL	
Requisits de la persona d'assistència terapèutica infantil (PATI) per a persones menors d'edat d'entre 3 i 17 anys	Requisit de la persona d'assistència per a persones majors de 18 anys
a) Que siguen persones majors d'edat a la data de signatura del contracte.	
b) Que estiguen empadronades i residisquen a la Comunitat Valenciana.	
c) Que no tinguen relació de parentiu amb la persona beneficiària, per consanguinitat o afinitat, fins al quart grau. Tampoc podran tindre relació conjugal o relació anàloga a la conjugal, ni ser acollidor o acollidora de la persona beneficiària.	
d) Que presten els serveis mitjançant contracte. Podent ser de les següents tipologies (veure apartat 7 d'aquesta guia): - Contracte laboral pel qual la persona física encarregada de l'assistència personal haurà d'estar donada d'alta en la Seguretat Social, d'acord amb la legislació vigent en la matèria. - Contracte mercantil a través d'empresa, entitat o persona professional autònoma, que haurà d'estar acreditada per la Conselleria competent en matèria de promoció de l'autonomia i atenció a persones en situació de dependència.	
e) Que reunisquen les condicions de capacitat i idoneïtat per a prestar l'assistència personal, que seran valorades directament per les persones representants legals de la persona beneficiària, tenint en compte la seua llibertat de contractació.	e) Que reunisquen les condicions de capacitat i idoneïtat per a prestar l'assistència personal, que seran valorades directament per la persona usuària, tenint en compte la seua llibertat de contractació.
f) Que disposen d'alguna de les titulacions que figuren en l'annex II d'aquesta guia. "Titulacions requerides per a l'exercici de l'assistència personal". La falta de titulació NO podrà ser suplida pel curs de 50 hores lectives.	f) Que disposen d'alguna de les titulacions que figuren en l'annex II d'aquesta guia. "Titulacions requerides per a l'exercici de l'assistència personal". La falta de titulació SÍ que podrà ser suplida pel curs de 50 hores lectives.
g) Que estiguen en possessió del certificat negatiu del registre de delinqüents sexuals, de conformitat amb el que es disposa en l'article 88.2.e de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.	



7. COM ES CONTRACTA LA PERSONA ENCARREGADA DE L'ASSISTÈNCIA PERSONAL?

Aquesta prestació permet la contractació d'una assistència personal, durant un nombre d'hores, per a facilitar a la persona beneficiària la realització del seu projecte de vida independent que garantisca l'accés d'aquesta a les activitats personals, laborals, formatives, culturals, esportives i socials en condicions d'igualtat respecte a la resta de la població.

La persona en situació de dependència podrà contractar un/a o fins a tres assistents personals i rebre una prestació econòmica mensual, que podrà variar segons el grau de dependència i el nombre d'hores contractades. (Vegeu l'annex III, Quanties de la prestació econòmica d'assistència personal).

La persona sol·licitant de la prestació per a dur a terme el seu projecte de vida independent, o el representant legal en el cas de persones menors d'edat, decideix qui treballa per a aquesta com a assistent personal, quines tasques realitza, com s'han de fer i quan i on s'han de dur a terme.

El contracte s'haurà de formalitzar per escrit i haurà de recollir com a mínim l'objecte de l'assistència personal, la data d'inici, la duració, la jornada de treball, la retribució, etc. La Generalitat no formarà part ni serà responsable en cap cas de la relació contractual establida.

Cal recordar que el contracte es podrà fer abans de la realització del programa individual d'atenció (PIA) o després d'haver recaigut la resolució d'aprovació del PIA. Una vegada resolt el PIA per la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal, i en cas de no haver-se presentat amb anterioritat, es disposarà de 3 mesos per a la presentació del contracte i l'alta en la Seguretat Social, en el cas de contracte laboral amb persona física, per a poder-se iniciar l'abonament de la prestació econòmica.

Modalitats per a contractar una assistència personal:

La contractació dels serveis de la persona o persones encarregades de l'assistència personal es pot realitzar contractant a través d'alguna de les empreses, entitats o professionals autònoms acreditats per la Generalitat per a la prestació de l'assistència personal o bé contractant directament a través de persones físiques que tinguen la formació i els requisits necessaris detallats en l'apartat 6, "Qui pot ser i com ser assistent personal?".

1. Contractació a través d'empreses, entitats o professionals prestadors del servei d'assistència personal

Quan la persona sol·licitant de la prestació opta per contractar l'assistència personal a través d'una empresa, una entitat o un/a professional (autònom), l'empresa, entitat o professional han d'estar acreditats per la Generalitat per a la prestació de l'assistència personal.



Així mateix, l'entitat haurà d'estar registrada com a titular d'activitats, serveis o centres de serveis socials a la Comunitat Valenciana.

D'altra banda, l'empresa, entitat o professional autònom acreditats hauran d'estar al corrent de les seues obligacions d'afiliació, alta i cotització a la Seguretat Social, d'acord amb la legislació vigent en la matèria.

La relació d'empreses i entitats acreditades es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives clicant en aquest [enllaç](#).

La persona sol·licitant de la prestació podrà triar aquella empresa o entitat acreditada que s'ajuste a les seues necessitats per a l'elaboració del document del seu projecte de vida independent i formalitzar el corresponent contracte mercantil de prestació de serveis d'assistència personal.

2. Contractació laboral d'una persona física

Quan la persona sol·licitant de la prestació opta per contractar directament una persona física, aquesta persona, o el seu representant legal en el cas de persones menors d'edat, directament es converteixen en ocupadors.

La persona física o persones físiques encarregades de realitzar l'assistència personal hauran d'estar sempre donades d'alta en la Seguretat Social.

En el cas que l'assistent personal no siga professional autònom/a, l'enquadrament de l'assistència personal serà en el Sistema Especial per a Empleats de Llar del Règim General de la Seguretat Social, atés que en l'actualitat la figura d'assistent personal no està encara regulada per cap mena de conveni específic.

Cal destacar que l'assistent personal no és un empleat o empleada domèstics; per tant, aquesta figura creada en el marc de la Llei 39/2006 requereix ser regulada i disposar de l'epígraf corresponent per a cotització en la Seguretat Social a fi que la persona encarregada de l'assistència personal tinga una regulació laboral d'acord amb el treball que exerceix.

8. QÜESTIONS GENERALS A TINDRE EN COMPTE

Càlcul de la quantia de la prestació

Els imports de la prestació econòmica d'assistència personal i el nombre d'hores mínimes que calga contractar es poden consultar en l'annex III, "Quanties de la prestació econòmica d'assistència personal"

La quantia d'aquesta prestació no podrà superar, en cap cas, l'import del servei contractat.

De les quanties màximes establides en l'annex III es deduirà qualsevol altra prestació de naturalesa i finalitat anàlogues, a saber:



- Complement de gran invalidesa
- Complement de 3a persona de la pensió no contributiva d'invalidesa.
- Complement de 3a persona de la prestació familiar per fill a càrrec quan la persona en situació de dependència siga la causant i la beneficiària de la prestació.
- Subsidi per ajuda de 3a persona de la LISMI.

Si la quantia resultant és inferior al mínim establert per l'Administració estatal mitjançant RDL, l'import de la prestació serà aquell import mínim.

Data d'efectes de la prestació econòmica d'assistència personal

Quan es contracta i s'inicia el servei amb posterioritat a la resolució PIA d'assistència personal:

El contracte d'assistència personal es podrà formalitzar amb posterioritat a la resolució d'aprovació del PIA. En aquest supòsit es disposarà de 3 mesos des de la notificació de la resolució d'aprovació del PIA d'assistència personal per a aportar el contracte i l'alta en la Seguretat Social, si és el cas.

Una vegada presentat el contracte en els termes recollits en el PIA, s'iniciarà la tramitació econòmica per a fer efectiva la prestació amb efectes econòmics a partir de la data d'inici del servei recollida en el contracte.

Quan es contracta i s'inicia el servei amb anterioritat a la resolució PIA d'assistència personal:

Aquelles persones que vulguen iniciar i contractar l'assistència personal amb caràcter previ a la resolució d'aprovació del PIA també ho podran fer.

En el supòsit de tractar-se d'un PIA inicial d'assistència personal:

- Si es resol el PIA d'assistència personal dins dels 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de sol·licitud inicial, els efectes econòmics seran els de la data de resolució del PIA.
- Si es resol el PIA d'assistència personal transcorreguts els 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de sol·licitud inicial, els efectes econòmics seran des dels 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de sol·licitud inicial.
- Si el contracte s'aporta després dels 6 mesos de la data de sol·licitud i abans de la data de resolució, la data d'efectes serà la data de contractació.

En el supòsit de tractar-se d'una revisió del PIA a assistència personal procedent d'un altre servei o prestació:

- Si es resol el PIA d'assistència personal dins dels 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de petició de noves preferències, els efectes econòmics seran els de la data de resolució del PIA.
- Si es resol el PIA d'assistència personal transcorreguts els 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de petició de noves preferències, els efectes econòmics seran des dels 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de petició de noves preferències.



- Si el contracte s'aporta després dels 6 mesos de la data de sol·licitud de noves preferències i abans de la data de resolució de revisió, la data d'efectes serà la data de contractació.

Abonament de la prestació

La prestació econòmica d'assistència personal es reportarà mensualment i serà abonada mitjançant transferència bancària a favor de la persona beneficiària.

Assenyalar que qualsevol modificació en les condicions del programa individual d'atenció pel qual es va resoldre la concessió de la prestació podria suposar una revisió de la quantia.

Qualsevol canvi de les circumstàncies descrites en l'informe del projecte de vida independent que va donar lloc a la resolució d'aprovació del PIA de la prestació econòmica d'assistència personal, haurà de ser comunicat als serveis socials d'atenció primària bàsica que, en el seu cas, ho comunicaran a la Direcció General amb competències en la matèria.

Canvi d'empresa o entitat acreditada o canvi de persona física encarregada de l'assistència personal:

El reconeixement de la prestació econòmica d'assistència personal no es perdrà pel fet de canviar d'empresa o entitat acreditada o de canviar de persona física encarregada de l'assistència personal sempre que la persona beneficiària o el seu representant legal en el cas de persones menors d'edat acrediten que la nova empresa, entitat o persona física compleix amb tots els requisits formals i contractuals que s'estableixen en aquest document. S'haurà d'aportar la documentació següent:

Aquest canvi haurà de ser comunicat als serveis socials d'atenció primària bàsica que, si és el cas, ho comunicaran a la Direcció General amb competències en la matèria i s'haurà d'aportar la següent documentació:

- Nou projecte de vida independent signat per la persona sol·licitant de la prestació o representant legal en el cas de persones menors d'edat i per l'empresa o entitat acreditada o per la persona o persones físiques que duren a terme els serveis d'assistència personal.
- Nou contracte d'assistència personal.
- Alta en la Seguretat Social, en el cas de contracte amb una persona física.
- En el cas de persona física, declaració responsable de l'assistent personal.
- Si, a més, es tracta d'una PATI i es contracta una persona física, s'aportarà un certificat negatiu del registre de delinqüents sexuals. El certificat ha de contindre el codi segur de verificació (CSV).

Reconeixement de drets previs

Quan es resol un PIA de prestació econòmica d'assistència personal i han transcorregut 6 mesos comptats des de l'endemà de la data de sol·licitud inicial i sense haver-se aportat contracte, s'acompanyarà juntament amb la notificació de la resolució PIA de



prestació d'assistència personal l'inici d'ofici d'un procediment de reconeixement de drets previs de la prestació de cures en l'entorn familiar.

Una vegada rebuda aquesta documentació, la persona en situació de dependència podrà presentar la documentació necessària per a provar l'atenció rebuda, des dels 6 mesos de la data de sol·licitud de la prestació d'assistència personal fins a la vespra de la data d'efectes de la resolució. Aquesta documentació consistirà, en el cas que s'hagen rebut cures en l'àmbit familiar, en la declaració responsable del cuidador o cuidadora no professional que s'acompanya a la notificació de la resolució, que haurà de ser omplida i signada per la persona sol·licitant i la persona que va fer les cures.

9. AMB QUINES ALTRES PRESTACIONS POT SER COMPATIBLE?

Respecte al règim de compatibilitats establert a la Comunitat Valenciana, la persona en situació de dependència que perceba la prestació econòmica d'assistència personal podrà també ser beneficiària de:

- Servei de teleassistència.
- Servei de promoció de l'autonomia personal o la prestació vinculada sempre que no estiguen compresos en el projecte de vida independent i llevat dels habitatges tutelats.

Cal observar, que no poden solapar-se les prestacions i els suports que s'ofereixen a través de la figura de l'assistència personal amb les prestacions oferides en els serveis de promoció de l'autonomia personal o la seua prestació vinculada, atés que en alguns casos, especialment en els supòsits de PATI, podrien coincidir per la seua naturalesa de caràcter rehabilitador i terapèutic.



ANNEX I

CONTINGUT DEL PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT

Servei d'Assistència Personal

El projecte de vida independent és el document elaborat entre la persona que sol·licita la prestació d'assistència personal i la persona o les persones que realitzen l'assistència personal, i contindrà el programa d'intervenció d'assistència personal amb els objectius i les activitats que es planteja dur a terme la persona en situació de dependència per a desenvolupar el seu projecte de vida independent.

El projecte de vida independent és un document unitari per a cada persona que sol·licita la prestació, amb independència del nombre d'assistents personals. En ell es determinen les característiques i condicions del servei lliurement acordades per totes dues parts, així com les tasques a desenvolupar per la persona assistent personal o per cadascuna de les persones d'assistència personal, si fora així el cas.

A continuació, es presenta un model de projecte de vida independent que ha de servir de guia per a l'elaboració d'aquests projectes i que haurà d'incloure els continguts mínims que es recullen en aquest annex.

Tot i això, per a persones menors d'edat sol·licitants de PATI, el model de projecte de vida independent podrà ser més flexible especialment en aquesta franja d'edat i preveurà totes aquelles dimensions que puguin assegurar el suport per al desenvolupament de capacitats i habilitats, també per raó de la vulnerabilitat per edat. Quan ens referim a l'atenció que s'ofereix centrada en la persona la flexibilitat és condició *sine qua non*.

BLOC 1. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

- Nom i cognoms de la persona en situació de dependència
- Tipus d'assistència personal:
 - Persona d'assistència terapèutica infantil (PATI) per a persones menors d'edat d'entre 3 i 17 anys
 - Persona d'assistència per a persones d'entre 18 i 64 anys
- Data del projecte



BLOC 2. DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA O LES PERSONES ASSISTENTS PERSONALS

En cas de tractar-se de persona física:

- Nom i cognoms, núm. DNI o NIE, telèfon, domicili, adreça electrònica.
- Té la formació establida en la normativa vigent per a exercir com a assistent personal? Tipus de formació de la persona encarregada de l'assistència personal.

En cas de tractar-se d'empresa, entitat o persona professional autònoma:

- Nom o raó social de l'empresa, NIF.
- Es troba acreditada per a la prestació de l'assistència personal?

BLOC 3. OBJECTIU GENERAL I OBJECTIUS ESPECÍFICS

L'objectiu general serà el propòsit que guia el projecte de vida independent de la persona sol·licitant que requereix una assistència personal per a realitzar:

- una formació reglada o no reglada
- una activitat laboral
- activitats culturals, esportives o socials de manera proactiva, continuada i reiterativa

Per projecte de vida independent s'entén el fet de poder controlar la pròpia vida i per a aquesta meta es promou el dret a garantir l'accés a la formació, al treball i a la participació social en igualtat de condicions i sense discriminar per motiu de la diversitat funcional.

En qualsevol cas, les funcions que pot exercir la persona encarregada de l'assistència personal vindran determinades per les diferències funcionals i necessitats específiques de la persona en situació de dependència.

Els objectius específics determinaran com s'abordarà el treball per a aconseguir el projecte de vida independent.

BLOC 4. SERVEIS QUE HAN DE PRESTAR LA PERSONA O LES PERSONES ASSISTENTS PERSONALS PER A ACONSEGUIR ELS OBJECTIUS DEL PROJECTE DE VIDA INDEPENDENT

S'indicaran per àrees quins són els objectius específics i es farà una descripció exhaustiva de les necessitats d'assistència personal, així com de les activitats i accions que es determinen per a aquests objectius.



S'haurà d'aportar una planificació de les activitats, en la qual caldrà assenyalar la freqüència, la intensitat i la previsió d'horaris.

Es requereix una exposició detallada del percentatge de temps aplicat a cadascuna de les àrees. Així mateix i en cas d'haver-hi més d'una persona exercint l'assistència personal (persona física) s'indicarà el total d'hores mensuals a realitzar per cadascuna de les citades persones d'assistència personal.

Bloc obligatori per a persones a partir dels 18 anys:

➤ Àrea de comprensió

En aquesta àrea s'haurà d'indicar si la persona sol·licitant d'assistència personal:

- Té o no capacitat d'autogovern.
- Té o no capacitat de transmetre instruccions a la persona encarregada de l'assistència personal per a desenvolupar el seu projecte de vida independent.
- És o no capaç de comprendre instruccions.
- Té o no capacitat de decisió i de planificar les seues activitats de la vida diària.
- Té o no capacitat de compromís en la realització de les tasques recollides en el seu projecte de vida independent.

Bloc obligatori per a PATI i per a persones a partir dels 18 anys:

En aquesta àrea s'haurà d'indicar si la persona sol·licitant requereix l'assistència personal per a les accions que es descriuen a continuació:

➤ Àrea d'accés i gestió de recursos propis

- Desplaçament fora de casa amb ajuda tècnica o sense (cadira de rodes, caminador...). Cal indicar el tipus d'assistència que necessita.
- Desplaçament fora de casa en transport (vehicle particular o mitjans de transport públic). Cal indicar el tipus d'assistència que necessita.
- Tasques de cura personal i domèstiques. Cal indicar el tipus d'assistència que necessita. Aquestes tasques no podran formar part del projecte de vida independent per a xiquets i xiquetes d'entre 3 i 6 anys; per al cas de menors



d'entre 7 i 17 anys no podrà superar el 20 % del total d'hores; i per al cas de persones majors d'edat no podrà superar el 30 % del total d'hores.

- Tasques d'acompanyament i suport en gestions fora de casa. Aquestes tasques d'acompanyament poden incloure la necessitat de conducció d'un vehicle.
- Nombre d'hores mensuals que necessitarà de l'assistència personal per a fer aquestes accions.
- Lloc i horari de realització.

Blocs opcionals en funció de l'activitat de vida independent que es desenvolupa:

- 1. Si la persona realitza una activitat formativa reglada o no reglada, s'indicaran l'àrea i els continguts següents:**

➤ Àrea formativa

- Denominació de la formació.
- Freqüència de l'activitat: nombre de vegades per setmana que realitza aquesta activitat.
- Si necessita l'ajuda de l'assistència personal per a realitzar aquesta formació. Tipus de suport que necessita.
- Objectius específics en aquesta àrea.
- Tasques concretes que realitza l'assistent personal.
- En cas de PATI, s'haurà d'indicar si es faran o no funcions d'acompanyament, dins de l'horari lectiu del centre educatiu, com a mesura de suport i acompanyament.
- En cas d'acompanyament escolar s'haurà d'indicar, d'una banda, els objectius i calendari dels mesos corresponents al període escolar i d'altra banda els objectius i calendari del període no lectiu, corresponent als mesos del període no escolar.
- Nombre d'hores mensuals que necessitarà de l'assistència personal per a fer aquestes accions.
- Lloc i horari de realització.



2. Si la persona realitza una activitat laboral remunerada, s'indicaran l'àrea i els continguts següents:

➤ **Àrea laboral**

- Nom de l'activitat laboral.
- Freqüència de l'activitat: nombre de vegades per setmana que realitza aquesta activitat.
- Si necessita l'ajuda de l'assistència personal per a realitzar aquesta activitat laboral. Tipus de suport que necessita.
- Objectius específics en aquesta àrea.
- Tasques concretes que realitza l'assistent personal.
- Nombre d'hores mensuals que necessitarà de l'assistència personal per a fer aquestes accions.
- Lloc i horari de realització.

3. Si la persona realitza activitats culturals, esportives o socials de manera proactiva, continuada i reiterativa, s'indicaran l'àrea i els continguts següents:

➤ **Àrea de participació i inclusió social**

- El tipus d'activitat que realitza.
- Freqüència de l'activitat: nombre de vegades per setmana que realitza aquestes activitats.
- Si necessita l'ajuda de l'assistència personal per a realitzar aquestes activitats de participació i inclusió social. Tipus de suports que necessita.
- Objectius específics en aquesta àrea.
- Nombre d'hores mensuals que necessitarà de l'assistència personal per a fer aquestes accions.
- Lloc i horari de realització.



Bloc obligatori si la persona necessita ajuda per a la comunicació:

➤ Àrea de comunicació

- Tipus d'ajuda per a la comunicació que requereix la persona sol·licitant d'assistència personal. S'indicarà si és per la utilització de mitjans alternatius de comunicació (llenguatge de signes, pictogrames, etc.) o per presentar problemes de llenguatge.
- Objectius específics en aquesta àrea.
- Especificar el tipus de tasques de comunicació que ha de prestar l'assistència personal.
- Nombre d'hores mensuals que necessitarà de l'assistència personal per a fer aquestes accions.
- Lloc i horari de realització.

Bloc opcional per a persones a partir de 18 anys si la persona és capaç d'actuar per al control i la millora del seu benestar físic i mental:

➤ Àrea de salut (física i mental)

- Acompanyament en les gestions dins del sistema de salut.
- Aprenentatge i màxima autonomia en el control de medicació.
- Formació bàsica en dieta saludable.
- Nombre d'hores mensuals que necessitarà de l'assistència personal per a aquestes accions.
- Lloc i horari de realització.



BLOC 5. PLANIFICACIÓ

S'haurà d'aportar una previsió de l'horari d'activitats.

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Observacions:						

Caldrà indicar el total d'hores mensuals del servei. En cas de més d'una persona d'Assistència Personal (persona física), s'indicarà el total d'hores mensuals del servei i el nombre d'hores mensuals que aportarà cadascuna de les persones d'Assistència Personal a aquest servei.

Total d'hores mensuals del servei	

BLOC 6. TASQUES QUE S'ACORDE QUE NO HAN DE FER LA PERSONA O LES PERSONES ASSISTENTS PERSONALS

Així mateix, caldrà indicar les tasques que s'acorde que no han de fer la persona o les persones encarregades de l'assistència personal (si n'hi ha).

BLOC 7. COMPROMISOS

S'haurà de recollir per part de la persona sol·licitant de la prestació o, en el cas de persones menors, dels seus pares o representants legals, el compromís explícit a realitzar les activitats descrites en el seu projecte de vida independent.

DATA I SIGNATURA DEL PROJECTE PER LES DUES PARTS



ANNEX II. TITULACIONS REQUERIDES PER A L'EXERCICI DE L'ASSISTÈNCIA PERSONAL

Pel que fa a la formació requerida per a poder ser assistent personal, aquesta Conselleria ha volgut apostar, amb el consens del sector, per un model d'atenció que tinga una mirada intermèdia entre la professionalitat i el vessant inclusiu d'aquest servei. A continuació, es detallen les possibles titulacions que cal tindre per a poder exercir com a assistent personal.

Tècnic en Atenció a Persones en Situació de Dependència
Tècnic en Integració Social
Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria
Tècnic en Educació Infantil
Certificat de professionalitat d'Atenció Sociosanitària a Persones Dependents en Institucions Socials, regulat pel Reial decret 1379/2008, d'1 d'agost, o, si és el cas, qualsevol altre certificat que es publique amb els mateixos efectes professionals
Certificat en Atenció Sociosanitària a Persones en el Domicili, regulat pel Reial decret 1379/2008, d'1 d'agost, o, si és el cas, qualsevol altre certificat que es publique amb els mateixos efectes professionals

(Seran admeses les titulacions equivalents de plans d'estudis previs a les referides anteriorment)

A més de les titulacions referides anteriorment es podrà exercir amb qualsevol grau de l'àrea sociosanitària, o titulació equivalent dels següents:

Grau en Medicina
Grau en Infermeria
Grau en Psicologia
Grau en Logopèdia
Grau en Fisioteràpia
Grau en Teràpia
Ocupacional
Grau en Educació Social

Grau en Educació Especial
Grau en Educació Primària
Grau en Educació Infantil
Grau en Treball Social
Grau en Sociologia
Grau en Pedagogia
Grau en Llengua de Signes i
Comunitat Sorda



Particularitat del requisit de formació per a assistents personals de persones majors de 18 anys

Mentre no es desenvolupe el que s'estableix en l'Acord de 19 d'octubre de 2017, del Consell Territorial, del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència relatiu a les exigències de qualificació professional per a la prestació d'assistència personal, les persones que realitzen funcions d'assistència personal a persones en situació de dependència majors de 18 anys, i que no disposen de les titulacions referides anteriorment, hauran de realitzar un curs específic de formació en el terme d'un any des de la concessió de la prestació econòmica d'assistència personal:

Curs de formació específic en matèria d'assistència personal, d'almenys 50 hores lectives, impartit per la Conselleria d'Igualtat i per les entitats col·laboradores per a persones que realitzen funcions d'assistència personal a persones majors de 18 anys i no disposen de les titulacions referides anteriorment.

En el supòsit de PATI, la falta de la titulació corresponent no podrà ser suplida pel referit curs de 50 hores lectives.

El contingut i la forma d'accés d'aquest curs es desenvoluparan atenent els criteris que establisca la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal. En 2021 s'ha celebrat la primera edició del curs "Assistència Personal" organitzat per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i impartit per les entitats Comité d'Entitats Representants de Persones amb Discapacitat de la Comunitat Valenciana (CERMI-CV), Coordinadora de Persones amb Diversitat Funcional Física de la Comunitat Valenciana (CODIFIVA) i Associació per a la Vida Independent de la Comunitat Valenciana (VICOVAL).



**ANNEX III. QUANTIES DE LA PRESTACIÓ ECONÒMICA D'ASSISTÈNCIA PERSONAL
HORES MÍNIMES OBLIGATÒRIES I QUANTIES MÀXIMES DE LA PRESTACIÓ ECONÒMICA D'ASSISTÈNCIA PERSONAL**

	PERSONES ENTRE 3 I 64 ANYS		PERSONES A PARTIR DE 65 ANYS	
	Nombre d'hores de dedicació mensual d'assistència personal	Importe/mes (€)	Nombre d'hores de dedicació mensual d'assistència personal	Importe/mes (€)
GRAU I	A partir de 20 hores	300	A partir de 20 hores	300
GRAUS II i III	A partir de 40 hores	715,07	A partir de 40 hores	715,05
	A partir de 80 hores	1.430	A partir de 80 hores	1.430
	A partir de 120 hores	2.350	A partir de 120 hores	1.825



ANNEX IV. INSTRUMENT D'INTERPRETACIÓ DE LA PRESTACIÓ D'ASSISTÈNCIA PERSONAL



INSTRUMENT D'INTERPRETACIÓ DE LA PRESTACIÓ D'ASSISTENT PERSONAL

D.G.APAP
a. c. s. PAT :1
Revisió : 0
03/02/2020

NOM I COGNOMS (persona en situació de dependència)

DNI/NIE

DEPENDÈNCIA FÍSICA/SENSORIAL			DEPENDÈNCIA PSÍQUICA/MENTAL		
MAI	ALGUNES VEGADES	SEMPRE	MAI	ALGUNES VEGADES	SEMPRE

1. COMUNICACIÓ I COMPRESIÓ. 25 PUNTS.

1.1. Necessita ajuda per a la comunicació

0	2,5	5	0	2,5	5
---	-----	---	---	-----	---

1.2. És capaç de comprendre instruccions

0	5	10	0	5	10
---	---	----	---	---	----

1.3. Té capacitat d'autogovern i és capaç de donar instruccions

0	5	10	0	2,5	5
---	---	----	---	-----	---

Total **25** **20**

2. ACCÉS I GESTIÓ DE RECURSOS. 25 PUNTS

2.1. Necessita ajuda d'una altra persona per a desplaçar-se fora de la llar amb o sense ajudes tècniques

0	1	2	0	1	2
---	---	---	---	---	---

2.2. Necessita ajuda d'una altra persona per a desplaçar-se amb transport propi o públic

0	1	2	0	1	2
---	---	---	---	---	---

2.3. És capaç de planificar activitats instrumentals quotidianes

0	2,5	5	0	1,5	3
---	-----	---	---	-----	---

2.4. Necessita ajuda per a executar activitats instrumentals quotidianes

0	1,5	3	0	1,5	3
---	-----	---	---	-----	---

2.5. És capaç de planificar l'accés i la gestió de recursos

0	2,5	5	0	1,5	3
---	-----	---	---	-----	---

2.6. Necessita ajuda per a executar l'accés i la gestió de recursos

0	1,5	3	0	1,5	3
---	-----	---	---	-----	---

2.7. És capaç de comprometre's amb la realització de les tasques

0	2,5	5	0	2	4
---	-----	---	---	---	---

Total **25** **20**

3. FORMACIÓ I LABORAL. 30 PUNTS.

3.1. En cas de realitzar formació reglada o no reglada, necessita assistent personal per a això?

0	7,5	15	0	10	20
---	-----	----	---	----	----

3.2. En cas de treballar, necessita assistent personal per a això?

0	7,5	15	0	5	10
---	-----	----	---	---	----

3.3. Observacions:.....

Total **30** **30**

4. OCI I PARTICIPACIÓ SOCIAL. 20 PUNTS.

4.1. Si és membre actiu com a instructor o receptor d'una societat esportiva, cultural, de cooperació ..., necessita assistent personal per a això?

0	7,5	15	0	12,5	25
---	-----	----	---	------	----

4.2. En cas de participar en activitats d'oci informal, necessita assistent personal per a això?

0	2,5	5	0	2,5	5
---	-----	---	---	-----	---

4.3. Observacions:.....

Total **20** **30**

100 **100**

ZONA DE COBERTURA:

NOM I COGNOMS (professional d'SS.SS de la zona de cobertura)

DNI/NIE

NÚM. DE COL·LEGIAT/DA



OBSERVACIONS I ACLARIMENTS SOBRE L'INSTRUMENT D'INTERPRETACIÓ DE LA VALORACIÓ DE LA PRESTACIÓ D'ASSISTÈNCIA PERSONAL

Aquest instrument té un caràcter exclusivament orientatiu i pot ser utilitzat pel treballador o treballadora social dels equips de serveis socials d'atenció primària, en aquells casos que ho consideren convenient, sempre com a element facilitador de la valoració de la prestació econòmica d'assistència personal.

Dins d'aquest instrument, s'estableixen dues taules diferents: una destinada a persones en situació de dependència amb problemàtica exclusivament física i/o sensorial, i una altra dirigida a persones en situació de dependència amb diversitat funcional psíquica i/o trastorn mental greu. En el cas que la persona sol·licitant presente els dos tipus de dependència, s'aplicaran les dues taules i es considerarà la més beneficiosa per a la persona.

En cas d'utilitzar-se aquest instrument en els casos que es considere convenient, després de l'aplicació de la taula corresponent s'hauria d'arribar a un mínim de 60 punts. Tot i això, es reitera que és un instrument orientatiu.

L'instrument estableix una sèrie d'ítems, en termes de capacitat i de necessitat. En els casos en què es valora la capacitat, les valoracions de "mai, algunes vegades i sempre", es refereixen a la competència que té la persona en situació de dependència per a realitzar l'acció de l'apartat corresponent, de manera que com més capacitat més alta serà la puntuació. En aquells en què s'interpel·la sobre la necessitat de l'assistència personal per al desenvolupament de determinades tasques, les puntuacions es distribuïran en cada ítem, sobre la base de la taula de freqüències següent:

- Mai: no necessita assistència personal per a la realització de l'activitat.
- Algunes vegades: necessita l'assistència personal d'una a tres vegades per setmana per a la realització de l'activitat.
- Sempre: necessita l'assistència personal almenys quatre vegades per setmana per a la realització de l'activitat.

Cadascun dels 4 apartats que cal valorar té assignada una puntuació màxima; els ítems continguts en cadascun dels blocs són sumatoris.

1. COMUNICACIÓ I COMPREENSIÓ

Aquesta àrea puntuarà un màxim de 25 punts en el cas de les persones en situació de dependència física i de 20 punts en el cas de les persones amb diversitat funcional psíquica, i s'hi valoraran els ítems següents:



- La necessitat d'ajuda per a la comunicació per la utilització de mitjans alternatius de comunicació (llenguatge de signes, per a persones cegues o sordcegues, pictogrames...) o perquè presenta problemes de llenguatge.
- La capacitat per a comprendre ordres i instruccions que li permeten realitzar les activitats proposades en el projecte de vida independent.
- La capacitat d'autogovern i de proporcionar ordres i instruccions que li permeten realitzar les activitats proposades en el projecte de vida independent.

2. ACCÉS I GESTIÓ DE RECURSOS PROPIS

Aquesta àrea puntuarà un màxim de 25 punts en el cas de les persones en situació de dependència física i de 20 punts en el cas de les persones amb diversitat funcional psíquica, i s'hi valoraran els ítems següents:

- La necessitat d'ajuda d'una altra persona per a desplaçar-se fora de casa amb ajuda tècnica o sense (cadira de rodes, caminador...).
- La necessitat d'ajuda d'una altra persona per a desplaçar-se fora de casa en transport (vehicle particular o mitjans de transport públics).
- La capacitat per a planificar les activitats instrumentals quotidianes, com ara compres, neteja de casa, presa de la medicació, preparació del menjar i cura de la roba, entre altres.
- La necessitat d'ajuda per a executar les activitats instrumentals quotidianes.
- La capacitat per a planificar les activitats d'accés i gestió de serveis a disposició del públic, com ara cites mèdiques, gestions bancàries, administratives, de documentació i altres similars.
- La necessitat d'ajuda per a executar les activitats d'accés i gestió de serveis a disposició del públic.
- La capacitat de comprometre's en la realització de les tasques descrites en aquesta àrea i en les que es recullen en el seu projecte de vida independent. Aquest punt fa referència al grau d'implicació de la persona en situació de dependència tant en les tasques de planificació i execució descrites com en el disseny del seu projecte de vida independent.



3. FORMACIÓ I OCUPACIÓ

Aquesta àrea puntuarà un màxim de 30 punts i hi distingirem les activitats següents:

- Participació en activitats formatives, tant reglades com no reglades: cicles formatius, estudis universitaris, escoles d'adults, cursos d'idiomes, tallers formatius artístics (pintura, teatre, música...) o altres similars.
- Realització d'una activitat laboral remunerada.

En aquesta àrea es valorarà la necessitat d'intervenció de l'assistent personal en l'activitat formativa i/o laboral que realitza la persona en situació de dependència, amb vista a garantir que hi participe en condicions d'igualtat.

En el camp "observacions" es detallarà l'activitat o les activitats formatives i/o laborals que realitza la persona en situació de dependència. En cas de no realitzar cap de les activitats contingudes en aquesta àrea, la puntuació serà 0.

4. PARTICIPACIÓ SOCIAL I OCI

Aquesta àrea puntuarà un màxim de 20 punts en el cas de les persones en situació de dependència física i de 30 punts en el cas de les persones amb diversitat funcional psíquica, i s'hi valoraran els ítems següents, que seran sumatoris:

- Ser membre actiu en entitats/associacions culturals, esportives, de cooperació o altres, com a instructor o com a receptor d'aquestes.
- Altres activitats d'oci actiu de caràcter informal, com ara eixides al cinema, teatre, restaurants, amb amics, viatges...

En aquesta àrea es valorarà la necessitat d'intervenció de l'assistent personal en l'activitat o les activitats amb vista a garantir la participació de la persona en situació de dependència en les mateixes condicions d'igualtat, i el foment de les seues relacions interpersonals.

En el camp "observacions" es detallaran les activitats de participació social i oci que realitza la persona dependent. En cas de no realitzar cap d'aquestes activitats, la puntuació serà 0.